

## קול קורא לבחירת ספק

### להוצאה לאור של ספר מתורגם לשפה העברית עבור תוכנית 'ספריית פיג'מה'

#### 1. רקע:

קרן גרינספון ישראל (חל"צ) (להלן- "הקרן") מזמינה בזאת מציעים להגיש הצעות להוציא לאור ספר מתורגם לשפה העברית עבור תוכנית 'ספריית פיג'מה' לשנת הלימודים תשפ"ו, והכל בהתאם לצרכי הקרן ועל פי המפורט בקול קורא זה ובנספחיו (בפרט ראו נספחים א' ו-ה' לקול הקורא).

#### 2. תהליך הבחירה בזוכה

##### 2.1 שלב א'- בדיקת תנאי הסף

בשלב זה, תבדוק הועדה את ההצעות לצורך קביעת עמידת המציע בתנאי הסף. מציעים אשר עמדו בכל תנאי הסף, ובכפוף לכך שהצעתם לא נפסלה בהתאם לאמור בסעיף 3.4 להלן, תיבחן הצעת המחיר שלהם.

##### 2.2 שלב ב'- בדיקת הצעת המחיר

הועדה תבחן רק את הצעות המחיר של המציעים אשר עברו את תנאי הסף. בדיקת הצעות המחיר של המציעים ואופן בחירת הזוכה, תעשה בהתאם לסעיף 5 להלן.

2.3 מובהר בזאת כי זכיית הספק, כפופה להסכמת בעלת הזכויות של הספר, הנמצאת בחו"ל, כי הספר ייצא לאור בישראל בשפה העברית על ידי הקרן. הקרן פועלת מול בעלת הזכויות לקבלת רישיון לתרגם את הספר ולהוציאו לאור בישראל, ואך ורק אם תתקבל ההסכמה הדרושה, יהיה תוקף לזכייה. במידה שלא הושגה ההסכמה והרישיון הנדרש, הזכייה של הספק שנבחר להוציאו לאור, לא תכנס לתוקף, והוא מוותר על כל טענה בעניין.

#### 3 תנאי סף

##### על המציע לעמוד בכל תנאי הסף שלהלן ולהמציא את הנדרש לפי סעיף 4 להלן-

3.1 על המציע להיות תאגיד המאוגד כדין בישראל או עוסק מורשה שהינו אזרח ישראלי ובידיו אישור ניהול ספרים לפי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים.

3.2 כנגד המציע לא מתנהלות תביעות שעלולות לפגוע בהתחייבויותיו על פי קול קורא זה. בנוסף, המציע לא נמצא בהליכי חדלות פרעון, לרבות לא קיימת למציע "הערת עסק חי" או כל הערה אחרת המצביעה על קיום ספק בדבר יכולתו של המציע להתקיים כ"עסק חי".

##### 3.3 ניסיון מקצועי:

- על המציע להיות בעל עסק של הוצאה לאור, אשר עומד בשלושת התנאים שלהלן במצטבר:
- 3.3.1 בעל ניסיון מוכח בהוצאה לאור של לפחות חמישה ספרי ילדים בשפה העברית בשש השנים האחרונות שקדמו לקול הקורא (2019 עד 2024).
- 3.3.2 בעל ניסיון מוכח בהוצאה לאור של לפחות עשרה ספרים בשפה העברית בחמש השנים האחרונות שקדמו לקול הקורא (2020 עד 2024) (לא כולל חמשת הספרים שלפי סעיף 3.3.1).
- 3.3.3 בכל אחת משלוש השנים האחרונות שקדמו לקול הקורא (2022, 2023, 2024) המציע הוציא לאור 5,000 עותקים (במצטבר) בכל שנה, של ספרים בשפה העברית.
- 3.4 מובהר ומודגש בזאת, כי המציעים שיעמדו בכל תנאי הסף לעיל תיבחן הצעתם גם בכפוף לאמור להלן- ככל והועדה תתרשם שאיכות מי מהספרים שהומצאו לה ע"י המציעים כאמור לעיל, אינם עומדים בסטנדרטים של הקרן (איכות ההדפסה, איכות הנייר, רמת העיצוב הגרפי וכדומה), הצעתם תיפסל.

#### 4 לשם הוכחת עמידה בתנאי הסף, יש לצרף להצעה את המסמכים הבאים:

- 4.1 להוכחת עמידתו בתנאי סף בסעיף 3.1 יצרף המציע תעודת רישום ונסח חברה עדכני מרשם החברות המכיל מידע על שיעבודים, או תעודת עוסק מורשה במקרה של יחיד. וכן אישור ניהול ספרים, ואישור ניכוי מס במקור – על כל המסמכים להיות בתוקף במועד מסירתם.
- 4.2 להוכחת עמידתו בתנאי סף בסעיף 3.2 יצרף המציע תצהיר בנוסח המצורף **בנספח ב'**, מטעם של מורשה חתימה מטעמו, מאומת ע"י עו"ד/רו"ח, כי לא מתנהלות תביעות כנגד המציע, כי המציע אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל/פירוק/חדלות פירעון וכי לא קיימת למציע הערת "עסק חי".
- 4.3 להוכחת עמידתו בתנאי סף בסעיף 3.3.1 ו-3.4, על המציע למסור במשרדי המזמינה בכתובת רחוב בצלאל 10 רמת גן, עד ליום 29.1.25 עותקים פיזיים של חמשת ספרי הילדים בשפה העברית, שיצאו בשש השנים האחרונות שקדמו לקול הקורא (2019 עד 2024) בהתאם לנדרש בסעיף 3.3.1.
- 4.4 להוכחת עמידתו בתנאי סף בסעיף 3.3.2 ו-3.4, על המציע למסור במשרדי המזמינה בכתובת רחוב בצלאל 10 רמת גן, עד ליום 29.1.25 עותקים פיזיים של עשרת הספרים שיצאו בחמש השנים האחרונות שקדמו לקול הקורא (2020 עד 2024), בהתאם לנדרש בסעיף 3.3.2.
- 4.5 להוכחת עמידתו בתנאי סף בסעיף 3.3.3 על המציע לצרף להצעתו **אישור רו"ח** לפיו הוצגו בפניו מסמכים המעידים כי בכל אחת משלוש השנים האחרונות (2022, 2023, 2024) המציע הוציא לאור 5,000 עותקים בשנה, של ספרים בשפה העברית, **תוך ציון שנת ההדפסה, שמות הספרים, כמות העותקים שהודפסו לכל ספר, בכל אחת מהשנים.**

#### 5 הליך הבחירה בהצעת המחיר:

5.1 **בנספח א'** מפורטות הדרישות בגין הצעת מחיר לפי כמויות משוערות להדפסה. **על המחיר שעל הספק**

**למלא בהצעת המחיר בנספח א' לכלול מע"מ.**

- 5.2 הצעת המחיר תהיה לפי מחיר ליחידה של עותק עבור אספקת הכמות המוזמנת לכתובת אחת של מחסן הקרן בישראל, ותכלול את כל העלויות, **כולל המע"מ**, האגרות, והמיסים שיש למציע, עבור מתן השירותים כמפורט בקול קורא זה ונספחיו לרבות; עלויות תרגום, עריכת תרגום, עריכה לשונית, עיצוב הגרסה העברית, עיצוב עמודי פיג'מה, ייצור, הדפסה, כריכה, שינוע, וכל עלות נוספת שיש למציע בגין שינוע ואספקת הספרים למחסן של הקרן ו/או כל הוצאה ישירה ועקיפה אחרת של הספק.
- 5.3 אין בכמויות המפורטות בהצעת המחיר על סמך הטבלה בנספח א', כדי לחייב את הקרן בדבר כמות הספרים שיוזמנו על ידה בפועל. על המציע לציין את המחיר כולל מע"מ המותאם לכמות בהתאם.
- 5.4 מובהר, כי היקף ואופי ההזמנות המפורטים במסמכי הקול הקורא, והמידע המוצג בהם הינם לצרכי מידע בלבד, והם אינם מהווים מצג ו/או התחייבות מכל מין וסוג שהוא מצד הקרן להזמנה בהיקף האמור, אלא הם מספקים הערכה בלבד. מידע זה לא יקים למציע בקול הקורא זכות ו/או עילה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי הקרן ו/או עובדיה ו/או מי מטעמם.
- 5.5 הצעת המחיר על פי הפירוט לעיל, תהיה סופית ותכלול את כל הדרישות שצוינו בקול קורא זה ונספחיו (כולל בהסכם ההתקשרות) לגבי השירותים, וכן המע"מ, כל המיסים, ההוצאות הישירות ו/או העקיפות שחלות על המציע לצורך ביצוע השירותים על פי הקול הקורא ונספחיו, בין אם פורטו בקול קורא זה ובין אם לא, ולרבות עלויות תרגום, עריכת תרגום, עריכה לשונית, עיצוב הגרסה העברית, עיצוב עמודי פיג'מה, ייצור, הדפסה, כריכה, שינוע ואספקה לכתובת בישראל שתספק הקרן וכל מס ו/או הוצאה ישירה ו/או עקיפה אחרת שיש למציע הזוכה במסגרת מתן השירותים.
- 5.6 מובהר כי המחירים שימלא המציע בטופס הצעת המחיר **נספח א'** יחייבו את המציע הזוכה בגין הצעת המחיר ועד לאספקת הספרים בפועל על פי תאריך האספקה למחסן שיימסר ע"י הקרן, והמציע הזוכה לא יהיה רשאי להעלות את המחירים במהלך ההתקשרות ו/או לדרוש הוצאות נלוות נוספות כלשהן שלא תומחרו על ידו ו/או שהוא לא הביאן בחשבון.

## 5.7 אופן בחירת הזוכה

- 5.7.1 בתהליך הבחירה בהצעת המחיר הזוכה, יישקלו שני שיקולים: האחד, המחיר הנמוך ביותר אשר הוצע לספר. השני, פיזור ספרי תוכנית 'ספריית פיג'מה' באותה שנה, בין מספר מירבי של הוצאות לאור (המציעים), מתוך שאיפה שבשנה"ל תשפ"ו יהיה מספר מקסימלי של הוצאות לאור אשר תזכינה להוציא לפחות ספר אחד, מתוך "הרשימה הכוללת", אך בכפוף לשק"ד הקרן כמפורט להלן.
- לצרכי פרק זה - "הרשימה הכוללת" - משמע, רשימת כל ספרי המקור אשר נבחרו בוועדת הספרים של 'ספריית פיג'מה' לשנת תשפ"ו.
- 5.7.2 תהליך בחירת הזוכה בקול הקורא יתבצע בשלבים, כמפורט להלן:

### • שלב א'- המחיר הנמוך ביותר:

הוועדה תדרג את המחיר הממוצע הנמוך ביותר אשר התקבל על ידי המציעים לספר נשוא הקול הקורא.

• **שלב ב' - פיזור הספרים בין הוצאות לאור:**

יערך רישום של כמות הספרים של כל מציע שניגש לקול הקורא, אשר נכללים ברשימה הכוללת לשנת תשפ"ו ויעשה דירוג לפי סדר עולה - מציעים שכלל לא נכללים ברשימה הכוללת ימוקמו במקום הראשון בדירוג, מציעים שיש להם ספר אחד ברשימה הכוללת ימוקמו במקום השני וכך הלאה.

• **שלב ג':**

הבחירה בזוכה תעשה מבין המציעים שכלל לא מופיעים ברשימה הכוללת (הדירוג הראשון), ואז תבחר מביניהם הצעת המחיר הנמוכה ביותר. על אף האמור, מובהר, כי היה ותהיה הצעת מחיר זולה יותר מההצעה הנ"ל, מבין כלל המציעים שניגשו לכל הקורא, הקרן תהיה רשאית (אך לא חייבת), לבחור בהצעת המחיר הנמוכה ביותר שהוגשה לספר, וזאת על פי שיקול דעתה, ובהתעלם מעקרון הפיזור, והמציעים מוותרים על כל טענה בעניין זה.

במידה וכל המציעים נכללים ברשימה הכוללת, הבחירה בזוכה, תיערך מבין המציעים אשר יש להם ספר אחד ברשימה הכוללת. ככל שלכל מציעים יש יותר מספר אחד ברשימה הכוללת, הבחירה בזוכה תיעשה, מבין מציעים אשר יש להם שני ספרים ברשימה. במידה שלכל מציע לפחות 3 ספרים ברשימה הכוללת, בחירת הזוכה, תהיה על פי הצעת המחיר הנמוכה ביותר אשר הוצעה, בלבד, ללא הדירוג לעיל.

במקרה בו מספר מציעים נתנו מחיר נמוך ביותר, זהה, לספר, יערכו משא ומתן והתמחרות, ביניהם.

5.7.3 מובהר שוב, כי עקרון הפיזור בין מספר מציעים, הינו בשיקול דעתה הבלעדי של הקרן, והיא רשאית בכל שלב לבחור בהצעת המחיר הנמוכה ביותר שהוגשה לספר ולא לפי עקרון הפיזור המפורט לעיל.

**6 מסמכים אותם יש להגיש במסגרת ההצעה**

- על המציע להגיש במסגרת הצעתו את המסמכים המפורטים בקול הקורא ונספחיו, לרבות המסמכים הבאים:
- 6.1 עותקים פיזיים של הספרים הנדרשים לפי סעיפים 3.3.1 ו- 3.3.2 לעיל יוגשו על ידי כל מציע למשרדי הקרן בכתובת רח' בצלאל 10 רמת גן עד ליום 29.1.25.
  - 6.2 חתימת המציע וחתימת על כל עמודי הקול הקורא ונספחיו.
  - 6.3 **נספח א'** ממולא וחתום על ידי המציע ומאמת ע"י עו"ד.
  - 6.4 מציע שהוא תאגיד יצרף להצעתו תעודת התאגדות ותדפיס עדכני של תמצית הרישום כולל שיעבודים לגביו בפנקס לפי דין. מציע שהוא עוסק מורשה יצרף תעודת עוסק מורשה התקפה למועד הגשת ההצעה.
  - 6.5 אישור ניהול ספרים בתוקף.
  - 6.6 אישור ניכוי מס במקור בתוקף.
  - 6.7 אישור רו"ח של המציע לפי סעיף 4.5 לקול הקורא.

- 6.8 **נספח ב'** - תצהיר כושר פירעון חתום ע"י המציע ומאמת ע"י עו"ד.
- 6.9 **נספחים ד'1 ו-ד'2** - נספח הביטוח ואישור קיום ביטוחים המצורפים לקול הקורא, כשהם חתומים על ידי המציע כחלק מההצעה. בעת זכיה יהיה על הזוכה לספק אישור קיום ביטוחים בנוסח המצורף חתום על ידי חברת הביטוח.
- 6.10 **נספח ה'** - הסכם התקשרות - על המציע לחתום על הסכם (על כל עמוד) כתנאי לזכייה.

## 7 תהליך הגשת ההצעות

- 7.1 יש להגיש את ההצעה, ויתר החומרים הדרושים, לכתובת הדוא"ל noa@hgf.org.il עד יום 29.1.2025. וכן להמציא לקרן עותקים פיזיים של הספרים לפי סעיפים 3.3.1, 3.3.2 לכתובת הקרן עד יום 29.1.2025.
- 7.2 אפשר לפנות בשאלות הבהרה אל נועה בן דיין בכתובת הדוא"ל noa@hgf.org.il עד יום 21.1.2025.
- 7.3 תשובות לשאלות ההבהרה תתפרסמנה באתר הקרן שכתובתו pjisrael.org עד ליום 23.1.2025.
- אולם הקרן שומרת לעצמה את הזכות לדחות את מועד מתן התשובות בהתאם לצורך, לפי שיקול דעתה. מובהר כי הקרן אינה מתחייבת לפרסם את כל שאלות ההבהרה ושאלות שלא תפורסמנה הן כאלו שלדעת הקרן הינן בלתי רלוונטיות.
- 7.4 תשובות לשאלות ההבהרה ו/או הודעות על הבהרות והנחיות מטעם הקרן שהן בגדר שינוי ו/או הוספת תנאים בנוסח הקול הקורא, ו/או בנוסח נספחיו, אם יהיו, הן תהיינה חלק מהקול הקורא. הקרן רשאית לפרסם שינויים והבהרות במסמכי הקול הקורא, כאמור, עד המועד האחרון להגשת ההצעות.
- 7.5 על כל המציעים חלה חובה להתעדכן באתר הקרן בדבר הבהרות או שינויים.
- 7.6 אין לבצע כל שינויים על גבי הקול הקורא ו/או נספחי הקול הקורא ואין לצרף נספחים בנוסח שונה מזה שצורף לקול הקורא. מובהר בזאת כי שאלות בנוגע לביטוח, לנספחים ו/או להסכם ההתקשרות יבוצעו אך ורק במסגרת הליך שאלות ההבהרה, והקרן תתייחס לכך בתשובותיה. ביצוע שינויים במסמכי הקול הקורא, לרבות בנספחים האמורים לעיל, עלולים להביא לפסילת ההצעה.
- 7.7 הבעלות על מסמכי הקול הקורא הינה קניינה הרוחני של הקרן אשר מועברים למציע לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות בהם שימוש שאינו לצורך הגשת ההצעה.

## 8 זכות עיון:

- 8.1 מציע שהפסיד רשאי לעיין במסמכי ההצעה הזוכה, סיכום ישיבת הוועדה והתכתבויות עם מציעים, תוך 30 ימים מיום קבלת ההחלטה.
- 8.2 מבלי לגרוע מסמכות הוועדה שתדון בבקשות לעיון ובבקשות לחיסיון על פי כל דין, מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים ו/או סודות מקצועיים, ושלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים, יציין מראש בהצעתו, בצורה מפורשת ובולטת, מה הם החלקים, הנתונים והמסמכים הכלולים

- בהצעתו, אשר העיון בהם על ידי מציעים אחרים עלול לדעתו לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי, וינמק את עמדתו. בנוסף, יגיש עותק נוסף של ההצעה שהחלקים הסודיים, לשיטתו, מושחרים, תוך הנמקה כאמור.
- 8.3 מובהר, כי חלקים ונושאים שיוסמנו על ידי המציע כסודיים בהצעתו ו/או שהושחרו על ידו, מהווים הסכמת המציע לכך כי חלקים אלה סודיים גם בהצעותיהם של מציעים אחרים, ולכן המציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.
- 8.4 מודגש, כי הצעת המחיר ומרכיביה וכן סעיפים הנוגעים לעמידה בתנאי הסף לא יחשבו כסוד מסחרי או מקצועי ואין לטעון לגביהם כי הם מהווים סוד מסחרי.
- 8.5 יובהר, כי הוועדה לא תבצע פנייה נוספת אל הזוכה לאחר בחירתו על מנת שיציין אלו חלקים בהצעתו יש בהם לדעתו סוד מסחרי או מקצועי ו/או שלא יגיש עותק מושחר כאמור.
- 8.6 מציע שלא יגיש עותק עם חלקים מושחרים כאמור לעיל, תראה הוועדה כאילו לא קיימים בהצעתו חלקים המהווים סוד מסחרי או מקצועי וניתן יהיה לאפשר לעיין בהם, כאמור בסעיף 6 לעיל.
- 8.7 הקרן לא תדון בבקשה למניעת עיון בהצעת מציע בשל סוד מסחרי או סוד מקצועי, אם אינה מנומקת ו/או בשל סימון גורף בהצעה ו/או אם היא נוגעת לפירוט ההצעה הכספית ו/או לתנאי הסף כאמור לעיל.
- 8.8 ככל שרלוונטי לקול הקורא, הקרן לא תמסור את שמות הממליצים אליהם נערכה פנייה וכן לא תאפשר לעיין בחוות דעת של ממליצים ו/או תרשומות של שיחות שנערכו עם ממליצים (כולל ממליצים אליהם תפנה הקרן מיוזמתה). כמו כן הקרן לא תמסור את תרשומות חברי הוועדה בגין הראיונות שיערכו למי מהמציעים (ככל שיערכו) ו/או זהות חברי הוועדה והניקוד שנתנו, אלא ניקוד בלבד. בהגשת ההצעה לקול הקורא מוותר המציע מראש על כל זכות ודרישה לקבלת את המידע האמור לעיל.
- 8.9 יודגש, כי שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של הוועדה בלבד. החליטה הוועדה לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת הזוכה שהזוכה הגדירם כסודיים, תיתן על כך הוועדה התראה לזוכה, ותאפשר לו להשיג על כך בפנייה בתוך פרק זמן ההולם את נסיבות העניין. החליטה הוועדה לדחות את ההשגה, תודיע על כך הוועדה לזוכה בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.

## 9 זכויות וסמכויות הקרן בהליך הבחירה:

- 9.1 הקרן רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות הקול הקורא ותנאיו או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי הקול הקורא שלדעת הקרן מונעת הערכת ההצעה כדבעי.
- 9.2 הקרן רשאית (אך לא חייבת) במהלך הבדיקה וההערכה של ההצעה, לפנות למציע כדי לקבל הבהרות להצעתו או כדי להסיר אי בהירויות שעלולות להתעורר ו/או במידה שחסרים מסמכים בהצעה.
- 9.3 הקרן רשאית לפסול הצעה תכסיסנית שיש בה מידע מטעה, מידע בלתי מדויק, אם ההצעה חסרה ברכיבי המחיר ו/או עולה על המחיר המירבי שנקבע בקול הקורא ו/או מטילה בספק את יכולתו של המציע לעמוד

- בהתחייבותיו או שהינה תכסיסנית (למשל, הצעה הכוללת רכיבים נוספים מעבר לנדרש ו/או מחירים חריגים), הן ביחס להצעה עצמה והן ביחס להצעות אחרות.
- 9.4 הקרן רשאית להרחיב או לצמצם את היקף הקול קורא ו/או לבטלו על פי כל דין ו/או מסיבות ארגוניות, תקציביות, נסיבתיות, או אחרות, וזאת גם לאחר שיוכרז הזוכה בקול קורא, זאת על פי שיקול דעתה הבלעדי וללא צורך בנימוק החלטתה, ללא הודעה מוקדמת וללא כל פיצוי.
- 9.5 הצעה יחידה - ככל שהוגשה לקול הקורא הצעה יחידה, או שלאחר בדיקת ההצעות נותרה הצעה אחת בלבד העומדת בתנאי הסף, הקרן, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי תהיה רשאית:
- 9.5.1 להכריז על המציע שנותר כמועמד לזכייה;
- 9.5.2 לנהל משא ומתן עם המציע שנותר על מנת להיטיב את הצעתו ולשפר אותה;
- 9.5.3 לבטל את הקול הקורא ולצאת לקול קורא חדש.
- 9.6 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הקרן רשאית לבטל את הקול הקורא או לצאת בבקשה להצעות חדשות וזאת על פי החלטתה, ללא מתן הסברים למציעים או לכל גורם אחר וללא הודעה מוקדמת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי.
- 9.7 מודגש כי הקרן אינה מתחייבת לבחור את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי, או לתת בלעדיות למציע אחד. הקרן תהיה רשאית לבטל, ו/או לדחות, ו/או לשנות את ההליך הזה, ובכלל זה לקבל כל החלטה בקשר לניהול הליך זה, מבלי צורך לנמק.

## 10 הליכים לאחר זכייה והתחייבויות הזוכה בגין הזכייה

- 10.1 **הסכם התקשרות וקבלת הסכמת בעל זכויות היוצרים בספר** – תנאי לזכייה הינו קבלת הסכמת בעל זכויות היוצרים בספר (שהינה באחריות הקרן) וכן חתימה על הסכם ההתקשרות המצורף לקול הקורא **בנספח ה'**. מובהר בזאת כי אין בהודעת הקרן למציע שהצעתו זכתה כדי ליתן תוקף להתקשרות ביניהם, וכי ההתקשרות תיכנס לתוקף רק לאחר מילוי כל ההתחייבויות החלות על הזוכה, לרבות צירוף כל האישורים והמסמכים הנדרשים לצורך ההתקשרות וחתימת הקרן על הסכם ההתקשרות.
- 10.2 **ביטוח** - הגדרות תכולת הביטוח ותנאיו הינם כמפורט **בנספחים ד' ו- ד'**. המציע הזוכה, יידרש לרכוש את כל הביטוחים המפורטים בנספח הביטוח על חשבוננו ולהמציא לקרן כתנאי מוקדם להתקשרות וחתימתה על הסכם ההתקשרות, אישור קיום ביטוחים בחתימת חברת ביטוח.

## 11 תוקף ההצעות

הצעת המציע בגין הקול הקורא, תהיה בתוקף במשך 120 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות. כמו כן, לאחר הזכייה בקול הקורא, אם לא יחתום הזוכה על הסכם התקשרות או אם לאחר שנחתם הסכם עם הזוכה, תבוטל ההתקשרות מסיבה כלשהי, או במידה ולא נחתם הסכם מכל סיבה שהיא, וזכייתו של הזוכה או ההתקשרות עמו יבוטלו מכל סיבה שהיא, תהיה הקרן רשאית לפנות למציע שדורג אחרי המציע שזכה בקול הקורא, כאילו היה הזוכה בקול הקורא בהתאם לתנאי קול קורא זה ולהצעתו. לא הסכים לכך המציע שדורג כזוכה במקום שלאחריו,

תהיה הקרן רשאית לפנות למי שדורג במקום הבא אחריו וכו', עד שייחתם הסכם חדש לביצוע השירות, או שהקרן תבטל את הקול הקורא ותצא בקול קורא חדש. למען הסר ספק, סמכות זו של הקרן הינה רשות והיא רשאית שלא להפעילה, הכל על פי שיקול דעתה.



### נספח א'

<u>מחיר בש"ח (כולל מע"מ)</u>	<u>כמות עותקים</u>	<u>פרטי הספר</u>
	40,000-45,000	<b>שם:</b> חנוכה באלסקה <b>מס' עמודים:</b> 36 <b>מידות מקור:</b> 21.5X28
	45,001-50,000	
	50,001-55,000	
	55,001-60,000	

וראו דרישות ומפרט טכני בהסכם המצורף כנספח ה' לקול הקורא הכלולים במחיר.

### טופס הצעת המחיר

1. אנו מצהירים ומתחייבים בזאת כי הצעת המחיר המפורטת בנספח זה לעיל ניתנה לאחר שבדקנו את כל מסמכי הקול הקורא ונספחיו, הבנו את כל התנאים והדרישות שבו, בדקנו את כל הטעון בדיקה מוקדמת ושקלנו כל דבר אשר עשוי להשפיע על קביעת הצעות המחיר, ואנו מוותרים מראש באופן מפורש, על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה, כלפי הקרן בגין ו/או בקשר עם האמור.
2. מובן לי ואני מצהיר כי מחירי התמורה הנקובים לעיל הינם סופיים **ובוללים מע"מ** ומגלמים בחובם את כל הפעולות והשירותים שאדרש לבצע במסגרת מתן השירותים לפי הקול הקורא, הסכם ההתקשרות וכל יתר נספחי הקול הקורא, ויכללו את כל ההוצאות הכלולות במתן השירותים נשוא קול קורא זה, לרבות מע"מ וכל עלויות התרגום, עריכת תרגום, עריכה לשונית, עיצוב הגרסה העברית, עיצוב עמודי פיג'מה, ייצור, הדפסה, כריכה, שינוע והאספקה למחסן הקרן וכל הוצאות ישירות ועקיפות אחרות הקשורות בהצעה זו.
3. כמו כן ומובן לי ואני מסכים כי המחירים שנקבתי לעיל מחייבים אותי לכל אורך תקופת ההתקשרות, ואני לא אהיה רשאי להעלות את המחירים במהלך ההתקשרות, ו/או לדרוש הוצאות נלוות נוספות כלשהן.
4. בדקתי את המפרט הטכני ואת הקישור המפנה ברשת האינטרנט של הספר בגינו/ם הגשתי הצעת/ות מחיר ואני מבין ומסכים כי מספר העמודים ו/או גודל הספר יותאמו לצרכי הקרן ובהסכמה מראש של נציגתה. אני מבין כי המפרט הנוכחי של הספר המקורי אשר הודפס מחוץ לישראל אינו מחייב ועשוי להיות צורך לשנותו בהתאם להסכמות עם נציגת הקרן וכל זאת ללא שינוי במחיר, ואני מוותר על כל טענה בעניין זה, לרבות דרישת תשלום נוספת.
5. אני מתחייב לספק את הספרים בהם זכיתי בהתאם לדרישת הקרן. ידוע לי כי מועד האספקה למחסן יהיה כפוף לשינויים בהתאם ללוח זמני ההפצה של קרן גרינספון. ואני מתחייב לעמוד במועדים שיידרשו על ידי

הקרן. ידוע לי כי אי קיום התחייבות זו תגרום לקרן נזקים רבים ואני מתחייב לפצותה על כך בהתאם לאמור בהסכם המסגרת.

#### חתימת המציע

אני החתום מטה, \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_ המשמש כמורשה חתימה של \_\_\_\_\_, (לעיל ולהלן – "המציע") מאשר בזאת כי קראתי את מסמכי הקול הקורא ואת כל המסמכים הנלווים אליו, הבנתי את האמור בהם, ואני מסכים לכל האמור בהם וידוע לי שחתימתי על נספח א' זה, על הקול הקורא ויתר נספחיו, מחייבות את המציע לכל דבר ועניין. כמו כן, אני מצהיר כי ביכולתי ליתן את השירותים בהתאם לתנאים הנדרשים על ידי הקרן ובהתאם לקול הקורא ולהצעתו.

\_\_\_\_\_  
חתימת מורשי חתימה + חותמת המציע

#### אישור עו"ד

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד, מאשר בזאת כי בתאריך \_\_\_\_\_ הופיע בפניי \_\_\_\_\_ אשר זיהה את עצמו באמצעות ת.ז. \_\_\_\_\_, ואשר הינו מוסמך לחתום בשם המציע \_\_\_\_\_ ח"פ/ת"ז \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי באם לא יעשה כן, יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מסר הצהרותיו בנספח ג' זה וחתם עליו בפניי. כמו כן הריני מאשר כי חתימתו של מורשה החתימה הנ"ל מחייבת את המציע לכל דבר ועניין.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת עו"ד



## נספח ג' – טופס ההצעה

### 2. כללי

- א. יש למלא את הטופס ולהגישו כחלק מההצעה לקול הקורא.
- ב. יש להתייחס לכל הסעיפים - אם השאלה אינה רלוונטית למציע יש לציין במפורש "לא רלוונטי" ולא להשאיר מקום ריק.
- ג. בכל מקום בטופס ההצעה שבו נדרש המציע למסור פרטי איש קשר, יש לציין את שם איש הקשר, תפקידו ופרטי התקשרות עימו כתובת, טלפון, פקס ודוא"ל.
- ד. בכל סעיף שבו הושאר מקום למילוי ההצעה, יש במקום שהושאר כדי להעיד על היקף הפירוט המצופה מהמציע. ניתן להוסיף שורות או טבלאות לפי הצורך.
- ה. בכל מקום בטופס ההצעה שבו נדרשת חתימה, הכוונה היא לחתימת מורשה החתימה מטעם המציע עם חותמת המציע.
- ו. הדרישות לצירוף מסמכים המופיעות בגוף נספח זה מובאות לנוחות המציעים בלבד; רשימת הדרישות המחייבות הינה כאמור בגוף הקול הקורא.

### 3. פרטי המציע

שם המציע \_\_\_\_\_ מס' מזהה \_\_\_\_\_  
 כתובת \_\_\_\_\_ טלפון נייד \_\_\_\_\_  
 טלפון נייד \_\_\_\_\_ דוא"ל \_\_\_\_\_  
 איש הקשר \_\_\_\_\_

אני הח"מ, מר/גב' \_\_\_\_\_, נושא/ת ת.ז. ש.מספרה \_\_\_\_\_, מורשה חתימה של המציע, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב כדלקמן:

### 4. מעמד המשפטי של המציע (סעיף 3.1 לתנאי הסף)

- א. המעמד המשפטי של המציע (תאגיד/ע"מ) \_\_\_\_\_.
  - ב. מס' מזהה \_\_\_\_\_.
- מציע שהוא תאגיד יצרף להצעתו תעודת התאגדות ותדפיס עדכני של תמצית הרישום המתנהלת לגביו בפנקס לפי דין. מציע שהוא עוסק מורשה יצרף תעודת עוסק מורשה התקפה למועד הגשת הצעה זו. וכן יש לצרף אישור ניהול ספרים ואישור ניכוי מס במקור בתוקף.

### 5. ניסיון המציע במענה לסעיף 3.3 לתנאי הסף

**הנני מצהיר ככדלקמן:**

- א. אני בעל ניסיון מוכח בהוצאה לאור של לפחות חמישה ספרי ילדים בשפה העברית בשש השנים האחרונות שקדמו לקול הקורא (2019 עד 2024). מצ"ב עותקים פיזיים של חמישה ספרי ילדים.
- ב. אני בעל ניסיון מוכח בהוצאה לאור של לפחות עשרה ספרים בשפה העברית בחמש השנים האחרונות שקדמו לקול הקורא (2020 עד 2024) (לא כולל חמשת ספרי הילדים לעיל). מצ"ב עותק פיזי של עשרת הספרים.
- ג. אני מצהיר כי בכל אחת משלוש השנים האחרונות שקדמו לקול הקורא (2022, 2023, 2024) הוצאתי לאור 5,000 עותקים (במצטבר) בכל שנה, של ספרים בשפה העברית. אני מצרף בזה אישור רואה חשבון בהתאם לפירוט הנדרש לפי לסעיף 4.5 לקול הקורא המפרט את שנת ההדפסה לכל ספר, שמות הספרים, כמות העותקים שהודפסו לכל ספר, בכל אחת מהשנים.

**חתימת המציע**

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
-------	----------	--------------------

---

**אישור עו"ד**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד, מאשר בזאת כי בתאריך \_\_\_\_\_ הופיע בפניי \_\_\_\_\_ אשר זיהה את עצמו באמצעות ת.ז. \_\_\_\_\_, ואשר הינו מוסמך לחתום בשם המציע \_\_\_\_\_ ח"פ/ת"ז \_\_\_\_\_, ולאחר שהזרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי באם לא יעשה כן, יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מסר הצהרותיו בנספח ג' זה וחתם עליו בפניי. כמו כן הריני מאשר כי חתימתו של מורשה החתימה הנ"ל מחייבת את המציע לכל דבר ועניין.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת עו"ד

## נספח ד' 1 – נספח ביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריות המציע על פי ההסכם או על פי כל דין, על המציע לערוך ולקיים משך כל תקופת ביצוע השירותים על חשבון המציע אצל חברת ביטוח מורשית כדין את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח הרצ"ב לנספח זה **כנספח ד' 2** והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו, ובמסגרת סעיף 2 להלן (להלן ובהתאמה: "**ביטוחי המציע**" ו- "**אישור קיום הביטוחים**").
2. על המציע לערוך ביטוחי רכב, לרבות "ביטוח חובה" וביטוח אחריות בגין נזק לרכוש צד שלישי עקב השימוש בכלי רכב.
3. ביטוחי המציע יכללו את ההוראות כדלקמן:
  - 3.1. הוראה בדבר ויתור על זכות המבטח לתחלוף כלפי הקרן ו/או הבאים מטעם הקרן, ובלבד שהויתור כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בדרך.
  - 3.2. הוראה לפיה הפרת תנאי הפוליסה בתום לב בידי המציע לא תגרע מזכות הקרן לקבלת שיפוי על פי הפוליסה.
  - 3.3. הוראה לפיה הביטוח אינו כולל חריג לחבות המבטח עקב ו/או בקשר עם רשלנות רבתי מצד יחיד מיחיד המבטח. אין באמור כדי לגרוע מזכויות המבטחת ו/או חובות המבטח.
  - 3.4. הוראה לפיה הביטוח ראשוני לכל ביטוח אחר שנערך על ידי הקרן.
4. טרם תחילת ביצוע השירותים וכתנאי מוקדם להתקשרות או לכל תשלום על חשבון התמורה, על המציע להמציא לידי הקרן את אישור קיום הביטוחים כשהוא תחום בידי מבטחי המציע. לא יאוחר ממועד תום תקופת הביטוח, על המציע להמציא לידי הקרן אישור קיום ביטוחים מעודכן בגין חידוש תוקף ביטוחי המציע לתקופת ביטוח נוספת, ומדי תקופת ביטוח, כל עוד ההסכם בתוקף.
5. לקרן הזכות אך לא החובה, לבדוק את אישור קיום הביטוחים שיומצא על ידי המציע כאמור לעיל, ועל המציע לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאים את ביטוחי המציע להתחייבויות המציע על פי נספח זה. מובהר כי זכויות הקרן לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כאמור לעיל, אינן מטילות על הקרן כל חובה או אחריות לגבי ביטוחי המציע.
6. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים ביחס לביטוחי המציע, הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המציע, שאינה פוטרת את המציע ממלוא החבות על פי ההסכם, ולמציע לא תהיה כל טענה כלפי הקרן ו/או כלפי מי מטעם הקרן, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
- כמו כן, למציע לא ידוע דבר קיומן של נסיבות להגשת תביעה או תביעות שיש בהן כדי למצות במלואם או בחלקם את גבולות האחריות הקיימים בביטוחי המציע או כל חלק מהם.
7. על המציע האחריות הבלעדית לשאת בסכומי ההשתתפות העצמית הנקובים בביטוחי המציע. סכומים אלה יהיו נתונים לקיזוז על ידי הקרן מכל סכום שיגיע למציע על פי ההסכם.
8. ככל שלדעת המציע קיים צורך להרחיב את היקף ביטוחי המציע או לערוך ביטוחים נוספים או משלימים לביטוחי המציע, על המציע לערוך על חשבון המציע את הביטוח הנוסף או המשלים כאמור לעיל ולכלול במסגרתו את ההוראות המפורטות בסעיף 3 לעיל.
9. על הקרן ו/או הבאים מטעם הקרן ו/או כל אדם או גוף שעל הקרן מוטלת חובה לשפות ו/או לפטור מאחריות לא תוטל כל אחריות לאבדן ו/או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש מכל סוג, לרבות כלי רכב של המציע ו/או של הבאים מטעם המציע המשמש לשם ביצוע השירותים ו/או המובא לחצרי הקרן ו/או לאתר ביצוע השירותים; אולם הפטור מאחריות כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בדרך.

10. נספח זה הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם. על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור קיום הביטוחים במועדים המפורטים בסעיף 3 לעיל לא תהווה הפרה יסודית של ההסכם, אלא אם חלפו 10 ימים ממועד בקשת הקרן בכתב להמצאת אישור קיום הביטוחים כאמור, ואישור קיום הביטוחים לא הומצא לידי הקרן.

תאריך הנפקת האישור:		נספח ד'2 - אישור קיום ביטוחים							
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>									
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור					
שם: קרן גרינספון ישראל	שם: חברת אם ו/או חברות בנות ו/או חברות קשורות	שם:	<input type="checkbox"/> נדל"ן <input type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: שירותים להוצאה לאור של ספרים מתורגמים לשפה העברית עבור תוכנית 'ספריית פיגימה' וכל השירותים הנלווים העיסוק המבוטח:	<input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____					
ח.פ.: 514480888	ת.ז.ח.פ.: _____	ת.ז.ח.פ.: _____							
מען: רחוב בצלאל 10 רמת גן	מען:	מען:							
<p>תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברת אם ו/או בת ו/או אחות ו/או קשורה ו/או שלובה ו/או חלק מהקבוצה</p>									
כיסויים									
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי	תאריך סיום	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח / סכום ביטוח		השתתפות עצמית אין חובה להציג נתון זה	מט	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'
					לתקופה	למקרה			
צד שלישי					1,000,000	1,000,000		נ	302 אחריות צולבת הרחב שיפוי 304 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 309 כיסוי לתביעות מלייל 315 מבטוח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - מבקש האישור 322 מבקש האישור מוגדר כצד ג' 328 ראשוניות
חבות מעבידים					20,000,000	20,000,000		נ	309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 319 מבטוח נוסף - היה וייחשב כמעבידם של מי מעובדי המבוטח 328 ראשוניות 350 הרחבת חבות כלפי קבלנים וקבלני משנה היה ומבקש האישור ייחשב כמעבידם
<p><b>פירוט השירותים</b> (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):</p>									
<p>104 (שירותי שיווק / פרסום ומדיה);</p>									
<p><b>ביטול/שינוי הפוליסה</b></p>									
<p>שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.</p>									
<p><b>חתימת האישור המבטח:</b></p>									

תאריך הנפקת האישור:

## נספח ה' – הסכם

תאריך: \_\_\_\_\_

### הסכם להזמנת ספר על ידי קרן גרינספון ישראל בע"מ (חל"צ) (להלן- "הקרן")

שם ההוצאה: \_\_\_\_\_ (להלן- "ההוצאה" או "הספק")

#### שם הספר: חנוכה באלסקה

מוסכם כי תנאי הקול הקורא ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה ומחייבים את הספק.

#### 1. מחיר

ע"פ טבלת כמויות משתנות. המחיר כולל מע"מ ומשלוח הספרים למחסן "מרלוג אוריין" שבתובתו לב הארץ 2, ראש העין. במידה שקרן גרינספון תעבוד עם מחסן אחר היא תודיע על השינוי מראש ובכתב.

מחיר(בש"ח) כולל מע"מ ומשלוח	כמות עותקים
	40,000-45,000
	45,001-50,000
	50,001-55,000
	55,001-60,000

#### 2. מפרט טכני

א. הספר המודפס:

1. כריכה במשקל 300 גרם מנייר בציפוי כרום עם למינציה מאט או מבריק, בהתאם לצורך.
2. טקסט: נייר במשקל מינימלי של 157 גרם.
3. כריכה "מושלמת" (ללא מהדקים או סיכות).



4. מס' עמודים וגודלם.

5. בכריכה האחורית יודפס QR Code .

ב. פורמט והתאמות אישיות:

1. גודל העמודים המצוין לעיל יכול להיות שונה מגודל הספר המקורי. באם הגודל המוצע על ידי הקרן אינו מתאים עבור ההוצאה לאור, ההוצאה רשאית להמליץ על גודל עמודים והקרן תשקול זאת ורק אם אישרה בכתב יהווה הדבר הסכמה.

2. כל העותקים צריכים להיות מודפסים באיכות הגבוהה ביותר של כריכה רכה עם כריכה מושלמת (ללא סיכות).

3. לכל ספר יתווספו 4-5 עמודים שיכללו את תיאור התוכנית, לוגואים לכריכה האחורית והקדמית, וזאת בהתאם לפורמט הרגיל של התוכנית ולהנחיות צוות הקרן.

### **3. תהליך הפקה**

תהליך ההפקה של הספר יעשה בשיתוף פעולה מלא בין הוצאת הספרים לנציג/ה של הקרן. התהליך יתחיל החל מהרגע בו נחתם ההסכם עם ההוצאה ויסתיים באישור סופי של העתק שמש על ידי נציג/ת הקרן.

שלבי תהליך ההפקה הם כדלקמן:

1. העתק שמש חתום על ידינו לא יאוחר מחודשיים לפני תאריך הגעת הספרים למחסן (התאריך שצוין בהסכם).
2. תהליך תרגום שכולל: בחירת מתרגם בהסכמת נציג/ת הקרן. תרגום הטקסט לעברית. עריכת התרגום. עריכה לשונית של התרגום. אישור התרגום על ידי נציג/ת הקרן.
3. עבודה מול מעצב גרפי - התייעצות ואישור שלנו את המעצב הגרפי.
4. אישור כל הספר המעוצב בגרסה העברית.
5. עיצוב דפי פיג'מה (5 דפים) וכריכה – באישור של נציג/ת הקרן.
6. הוצאה של העתק שמש בpdf – אישור שלנו.
7. חתימה על העתק שמש מודפס + אייריסים.

בכל מקרה בו אין אישור יש לבצע תיקונים עד לקבלת אישור סופי בכתב מנציג/ת הקרן.

הספרים מגיעים לאוכלוסיות שונות ומגוונות וצריכים להתאים לכולן, כך שהקרן והספק מחויבים להימנע מפגיעה ברגשותיהם של מי מאוכלוסיות היעד של התוכנית ולעמוד בדרישות של משרד החינוך.

הספק לא רשאי להסב את זכויותיו על פי הסכם זה ולא רשאי להדפיס ספרים נוספים ו/או לעשות בספרים אלה כל שימוש החורג מכך, למעט אספקתם לקרן.

### **4. זכויות**

כל זכויות היוצרים ויתר זכויות הקניין הרוחני בכל בספרים שייצאו לאור על ידי הספק ו/או על ידי צד ג' מטעמו עבור הקרן על פי ההסכם (לרבות אך מבלי לפגוע בכלליות האמור יצירות, סימני המסחר, איורים, דפי נחיתה, עיצובים, טקסט אומנותי, גרפיקה מעוצבת, עיצובים, וכדומה), הינם קניינה הבלעדי והמלא של הקרן ו/או של בעלי זכויות יוצרים אחרים אשר נתנו לקרן רישיון והיא רשאית לעשות בהם כל שימוש לפי שיקול דעתה לרבות כמפורט בהסכם זה. לפיכך, לספק אין כל זכויות בספרים שהוציא לאור עבור הקרן, והוא לא יהיה רשאי להשתמש בספרים ו/או חומרי הגלם ו/או

הגלופות לכל שימוש אחר פרט לאספקת הספרים לקרן ובכלל זה, הספק לא רשאי לעשות בהם כל שימוש ו/או למוכרם ו/או לשווקם ו/או להעבירם לצד שלישי כלשהו ו/או להרשות שימוש בהם.

הספק לא רשאי להסב את זכויותיו על פי הסכם זה ולא רשאי להדפיס ספרים נוספים ו/או לעשות בספרים אלה כל שימוש, למעט אספקתם לקרן.

### **5. אספקה מועדים, תנאים וכמויות**

א. הזמנת הספרים תתבצע כחודשיים טרם מועד אספקת הספרים למחסן, וכמויות העותקים המשוערות יצוינו על גבי ההזמנה בהתאם. ההוצאה לאור תודיע לקרן גרינספון לפחות 7 ימי עבודה לפני הדפסת הכמות הסופית.

לקרן גרינספון הזכות לשנות את כמות הספרים המוזמנים ולקבל את התמחור הנ"ל לכמות החדשה.

ב. מועד משוער לאספקת הספרים למחסן - **10.09.2025**. מועד האספקה למחסן יהיה כפוף לשינויים בהתאם ללוח זמני ההפצה של קרן גרינספון. הקרן מתחייבת לשלוח את ההזמנה להוצאה לאור לפחות חודשיים טרם מועד אספקת הספרים למחסן.

ג. תנאי אספקת הספרים למחסן:

- על הספק לאגד את הספרים כך:
  - במקרה של ספרים לתוכנית 'ספרית פיג'מה' יש לאגד 1,500 חבילות בשרינקים של 37 ספרים ואת שאר הספרים בשרינקים של 30.
  - במקרה של ספר של כל שאר התוכניות יש לאגד את הספרים בשרינקים של 30.
- את הספרים יש לספק על גבי משטחי יורו עץ תקני בלבד.
- אין להניח את הספרים מחוץ לגבולות המשטח.
- על הספרים להיות מסודרים על גבי המשטח כאשר הכריכה הקדמית בולטת כלפי מעלה.
- גובה המשטח לא יעבור 1.10 מ', כולל המשטח.
- משקל כל משטח לא יעלה על 800 ק"ג.
- כמות הספרים המרבית המותרת על גבי כל משטח הינה 4,200 יח' בלבד.
- על כל משטח יהיה שילוט במקום בולט עם המידע:
  - שם הספר;
  - כמות הספרים בכל משטח;
  - כמות הספרים בכל שרינק.

ספרים שלא יסופקו למחסן לפי הוראות אלו יוחזרו לשולח.

### **6. תנאי תשלום**

א. המחירים כוללים מע"מ ואת משלוח הספרים למחסן של קרן גרינספון.

ב. התשלום יועבר בתנאי שוטף +30 לאחר הגעת כל הספרים שהוזמנו למחסן, ולאחר ובכפוף לכך, שנציגי הקרן אישרו שאיכות ההדפסה טובה בכפוף לקבלת חשבונית מקור או חשבונית מאושרת דיגיטלית.

## 7. אחריות, שיפוי בנזיקין וביטוח

הספק לבדו יהיה אחראי כלפי המזמינה לכל נזק גוף ו/או נזק רכוש ו/או אובדן ו/או הפסד העלולים להיגרם למזמינה ו/או לעובדיה ו/או למי מטעמה ו/או לצד שלישי כלשהו ו/או לעובדי הספק ו/או לקבלני משנה מטעם הספק ו/או לעובדיהם ו/או למי מטעמם, כתוצאה ממעשה ו/או מחדל של הספק ו/או עובדיו ו/או כל מי מטעמו ו/או בקשר למתן השירותים והסכם זה.

הספק פוטר בזאת את המזמינה ואת הפועלים מטעמה מכל אחריות לגבי נזקים כאמור ומתחייב לשפוחה ו/או לפצותה ו/או את הפועלים מטעמה תוך 7 ימים על כל סכום שתחויב לשלם עקב נזקים כאמור לרבות הוצאות ושכ"ט ע"ד. המזמינה תודיע להספק על כל תביעה שתוגש נגדה כנ"ל ותאפשר לו להתגונן מפניה על חשבונה.

המזמינה רשאית לקזז מן התשלומים אשר הספק זכאי להם מכוח הסכם זה ו/או מכל סיבה אחרת סכומים אשר נתבעים מהמזמינה על ידי צד שלישי כלשהו בגין מעשה או מחדל שהם באחריותו של הספק כאמור לעיל ו/או בגין נזקים שנגרמו למזמינה מחמת מעשה או מחדל שהם באחריותו של הספק כאמור לעיל.

מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, מתחייב הספק לערוך ולקיים, על חשבונה, למשך כל תקופת פעילותו על פי הסכם זה וכל עוד יש כלפיו אחריות על פי דין, בחברת ביטוח מורשית כדין את הביטוחים הנדרשים לקיום התחייבויות על פי הסכם זה לפחות כמפורט בטופס האישור על קיום ביטוחים, אשר צורף לקול הקורא והמהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "טופס האישור על קיום ביטוחים"). הספק ימציא במעמד חתימת הסכם זה את טופס האישור על קיום ביטוחים חתום כדין בידי מבטחי הספק. הספק ישוב וימציא אישור ביטוח מיד עם תום תקופת הביטוח, במשך כל זמן חלותו של הסכם זה.

## 8. הפרות יסודיות של תנאי האספקה

א. מבלי לגרוע מזכויות הקרן עקב הפרת הסכם זה, מובהר כי בכל מקרה של איחור של למעלה מ-7 ימי עסקים באספקת הספרים למחסן, על סמך התאריך שניתן להוצאה על ידי נציג הקרן, יקוזז מן התשלום לספק סך של 0.1% אחוז + מע"מ וזאת בגין כל יום איחור מעבר ל-7 הימים.

ב. במקרה בו איכות הכריכה ירודה ו/או דפי הספר נתלשים בקלות יתרה, ומבלי לפגוע בכל סעד אחר שיעמוד לרשות הקרן, הספרים יוחזרו לספק אשר ידפיס אותם מחדש וישלח את הספרים החדשים למחסן, וזאת לא יאוחר מ-14 ימי עסקים מיום ההגעה למחסן אשר נקבע על ידי נציג הקרן, ללא תשלום נוסף.

במקרה בו איכות ההדפסה הינה ירודה (לדוגמא: מריחות דיו, צבעים דהויים וכיוב'), יהווה הדבר הפרה יסודית של הסכם זה. במידה שהפגמים עדין מאפשרים לקרן, לפי שיקול דעתה, להפיץ את הספרים, היא תהיה זכאית לפיצוי מוסכם שיופעל בצורת קיזוז מהתשלום הסופי, בשווי של 15% מעלות ההזמנה + מע"מ, ומבלי לגרוע מכל סעד אחר.

חתימה וחותמת המציע

שם החותם

תאריך